



Wir tragen für nationale Innenausbauprojekte in den Bereichen Institutionen, Gastronomie, Gesundheitspraxen und Shops die Verantwortung vom Entwurf bis zur Schlüsselübergabe. Wir unterstützen unseren Auftraggeber mit breitem Fachwissen und grossem Engagement und bieten dabei innenarchitektonische Lösungen auf höchstem Niveau an. Als gesamtschweizerisch tätiges Generalunternehmen verstehen wir Projektmanagement, mit Gesamtleitung und Realisierung von anspruchsvollen Innenausbauprojekten als unsere Kernkompetenz.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung

Assistent/in Projekt-/Geschäftsleitung 50 - 60%

Sie bringen mit

- Eine kaufmännische Ausbildung und ausgewiesene Erfahrung in einer ähnlichen Position
- Weiterbildung im Bereich Marketing und/oder Flair für Marketing, Online-Marketing und Social Media
- Sehr gute MS-Office- und idealerweise Google-Analytics sowie Google Ad's Kenntnisse
- Grosses Organisationstalent, Durchsetzungsvermögen sowie hohe Flexibilität und Belastbarkeit
- Selbstständige, strukturierte, exakte und effiziente Persönlichkeit
- Affinität zum Ausbaugewerbe und hohe Lernbereitschaft
- Sie unterstützen gern und sind ein Teamplayer
- Sie lieben die Vielseitigkeit und verlieren auch in hektischen Zeiten nie die Übersicht
- Hohe Kundenorientierung sowie Verschwiegenheit und Sensibilität im Umgang mit vertraulichen Informationen.
- Stilsichere mündliche und schriftliche Kommunikation in Deutsch, gute bis sehr gute mündliche und schriftliche Englischkenntnisse

Ihre Hauptaufgaben

- Administrative Unterstützung der Geschäftsleitung/Projektleitung
- Verantwortlich für administrative Aufgaben sowie interne und externe Korrespondenz
- Personaladministration
- Erstellen von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen im Borm (CRM)
- Betreuen und Pflegen unserer Website sowie Auswertungen
- Redaktionelle und konzeptionelle Verantwortung für unsere Social-Media-Kanäle gemeinsam mit dem Social-Media Team
- Organisieren und Durchführen von Kundenanlässen
- Verantwortlich für diverse Marketingaufgaben

Was wir bieten

- Eine sehr interessante, vielseitige Tätigkeit in einem lebhaften, angenehmen Arbeitsumfeld
- Ein kleines, persönliches und flexibles Team
- Ein solides Unternehmen mit flacher Hierarchie und kurzen Entscheidungswegen
- Arbeitsort mit guter Verkehrsanbindung, moderner Arbeitsplatz, kostenlose Parkplätze, Betriebsferien und flexible Arbeitsmodelle

Haben Sie Freude daran, unsere Geschäfts- und Projektleitung in ihrer Tätigkeit zu unterstützen und damit einen wichtigen Beitrag zu leisten, unsere vielseitigen Projekte erfolgreich abzuwickeln?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige, schriftliche Bewerbung per E-Mail an:

Glaeser Projekt AG

Anja Häusermann-Putignano
Co-Geschäftsleiterin
Im Grund 16, 5405 Baden

T +41 56 483 37 27
a.haeusermann@glaeser-projekt.ch
www.glaeser-projekt.ch